学校法人日出学園　日出学園幼稚園 准教諭募集要項

フルタイム 有期雇用 産休育休代替

1 募集にあたって

日出学園幼稚園では、産休・育休を取得する教員の代替として、担任業務を担当する准教諭を募集します。子ども一人ひとりの育ちを大切にし、教職員と協力しながら教育活動に取り組んでいただきます。

2 募集職種と人数

幼稚園准教諭（フルタイム・有期雇用）　1名

3 業務内容と応募資格

業務内容：産休・育休代替としての幼稚園の担任業務
応募資格：幼稚園教諭免許を有する方

教職・企業を問わず、これまでの職歴を給与決定にあたって考慮します。履歴書には、各職歴の正規・有期の別、担任業務経験の有無等を詳しくご記入ください。

4 採用予定日と契約期間

採用予定：2026年12月着任
初回契約：2026年12月の着任日～2028年3月31日

2028年3月31日以降、契約を延長する場合があります。延長した場合は、産休・育休取得者が復帰した年度の末日をもって契約を終了します。初回契約からの通算契約期間は最長5年です。

試用期間：3か月（期間中の条件変更なし）

5 勤務地

日出学園幼稚園
〒272-0824 千葉県市川市菅野2丁目21番12号

6 勤務時間

1年単位の変形労働時間制
年間総労働時間：1,920時間

基本就業時間（月曜日～金曜日）：8:00～17:00（休憩60分）
土曜日：勤務指定日に勤務（年間3日・2026年度実績）

運動会や作品展示会等の行事により、休日に出勤していただく場合があります。

7 給与と期末手当

月給：237,200 円～308,000 円（諸手当込み）

区分	初任給モデル 月額 諸手当込み
大卒	266,000 円
短大卒	252,200 円

上記の月給及び初任給モデルには、基本給に加え、特別調整手当（基本給の 6%）、担任・副担任手当（月額 25,000 円）、住宅手当（月額 10,000 円）を含みます。

実際の月給は、職歴及び各手当の適用条件により決定します。通勤手当・家族手当（扶養手当）は、該当する場合に別途支給します。

既卒者の初任給は、教職・企業を問わず、職歴を学園給与体系に沿って勘案して決定します。履歴書には、正規・有期の別や担任業務経験の有無等、職歴の詳細をご記入ください。

昇給：あり（業績目標制度による定期昇給）
期末手当：5.0 か月（2026 年実績）

8 手当の内訳と支給条件

手当	支給内容
特別調整手当	基本給の 6%（上記月給に含む）
担任・副担任手当	月額 10,000 円（上記月給に含む）
住宅手当 月額	持ち家：25,000 円／賃貸：33,000 円／その他：10,000 円 上記月給には 10,000 円を算入。支給区分に応じて差額を反映
通勤手当	学園規程に基づき全額を別途支給
家族手当 月額 扶養手当	該当する場合に別途支給 配偶者：18,000 円 第一扶養：15,000 円 （配偶者を扶養している場合は 10,000 円） 第二扶養以降：1 人につき 10,000 円を加算

9 休日と休暇

年間休日：125 日（2026 年度実績）

休日：土曜日（勤務指定日を除く）、日曜日、祝日、創立記念日、千葉県民の日、年末年始
※運動会や作品展示会等、休日の行事に出勤していただく場合があります。

年次有給休暇：20 日（翌年度への繰越を含め最大 40 日）
季節休暇：10 日（夏休み・冬休み等に、年次有給休暇とは別に利用可能）

10 福利厚生

私学共済加入／雇用保険加入
退職金制度：なし

11 選考方法

書類選考 → 一次面接 → 適性検査 → 最終面接

12 応募書類

次の書類を PDF 形式で提出してください。

① 履歴書：任意様式（写真貼付必須）
正規・有期の別、担任業務経験の有無等、職歴の詳細を記載してください。

② 職務経歴書：任意様式
これまでの担当業務、職務経験、実績等が分かるよう記載してください。

③ 志望理由書：A4・1 枚程度
次の 3 点について記載してください。

- 本学園を志望する理由
- これまでの職務経験の中で、自ら課題を見つけ、周囲と調整しながら改善・解決した経験
- これまでの経験を、本園の准教諭としてどのように活かしたいか

13 応募方法と募集期間

応募書類を PDF 形式で、下記メールアドレスへ送付してください。

学校法人日出学園 学園運営管理本部 採用担当
E-mail：jinji@hinode.ed.jp

採用者が決定次第、募集を終了します。

14 応募書類と個人情報の取扱い

提出いただいた応募書類は返却いたしません。応募書類及び応募に際して取得した個人情報は採用選考の目的にのみ使用し、採用選考終了後、適切に廃棄します。

15 お問い合わせ先

学校法人日出学園 学園運営管理本部 採用担当
〒272-0824 千葉県市川市菅野 3 丁目 23 番 1 号
TEL：047-323-3000
E-mail：jinji@hinode.ed.jp

日出学園幼稚園 Web サイト
https://www.hinode.ed.jp/kinder/